



ORIENTAÇÃO SOBRE HOSPEDAGEM

- 1) Para reserva de hospedagem, o solicitante que receberá diária em conta corrente, deverá entrar em contato diretamente com o hotel, pousada ou albergue de sua escolha pelos meios de comunicações disponibilizados pelo estabelecimento e efetuar sua reserva.
- 2) Para reserva de hospedagem, o solicitante que não receberá diária, deverá preencher o documento chamado PMS, disponível na página da Contabilidade no site da escola e encaminhar para a mesma impresso. A Contabilidade irá gerar um código (número de empenho). Com esse código, o solicitante entrará em contato diretamente com a empresa que presta o serviço de reserva de hospedagem a UFMG por e-mail:

HRA Turismo (Primus).

E-mail: savana.corporativo@primus.com.br / suporte.ebusiness@primus.com.br

Telefone: 031 3228-6072 / 6008 / 6038 / 6061

Basta enviar os seguintes dados: nome do hotel desejado ou região desejada, data de permanência, os dados do hóspede e o código gerado pela Contabilidade.

Dúvidas: 3409-2307 (Contabilidade) ou 3409-2315/2316 (Compras)

Documento emitido em 04/10/2018.